

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Хозесановская средняя общеобразовательная школа
Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»

ПРИКАЗ

от 03 апреля 2020 года

№

Об организации обучения в IV четверти
в МБОУ «Хозесановская СОШ»

На основании письма Министерства образования и науки Республики Татарстан от 3 апреля 2020 года №4113/20, а также в целях обеспечения охраны здоровья населения и нераспространения новой коронавирусной инфекции, в целях исполнения письма МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района РТ» №36 от 03.04.2020 г. «Об организации обучения в IV четверти в образовательных организациях Кайбицкого муниципального района»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать с 6 апреля 2020 года IV учебную четверть.
2. Организовать учебный процесс в школе в информационно-образовательной среде, позволяющей обеспечить взаимодействие обучающихся и их родителей с учителем опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
3. При наличии у обучающихся персонального компьютера и доступа к сети Интернет, уроки проводить по расписанию школы с использованием образовательных онлайн ресурсов сети Интернет.
4. При наличии у обучающихся только мобильной связи организовать работу в форме сообщений учителем по телефону.
5. При отсутствии доступа к сети Интернет обучение проводить без использования электронных средств связи с помощью физических носителей информации (учебники, учебные пособия, атласы, тетради и прочие материалы). Полный пакет материалов, передаваемых ученику, должен содержать: блок заданий по всем предметам на определенный период, сроки их выполнения и методические рекомендации к заданиям, график телефонных консультаций учителей-предметников (кейс-технологии).
6. Отработать четкую систему доставки материалов от учителя к ученику и обратно при соблюдении всех противоэпидемических мер, назначив ответственных за доставку и забор материалов и установив периодичность доставки пакета материалов.
7. Произвести корректировку в рабочих программах по учебным программам, обеспечив проходимость программы за счет уплотнения учебного материала рабочих программ.
8. Разместить на сайте школы в ГИС «Электронное образование Республики Татарстан» расписание занятий с использованием образовательных онлайн ресурсов сети Интернет, а также продублировать пакет материалов по классам и предметам, доставляемых обучающимся.
9. Установить особый контроль за подготовкой выпускников 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации, использовав дистанционные образовательные технологии и возможности электронного обучения, а также самостоятельной работой

обучающихся в открытом банке заданий Федерального института педагогических измерений <http://fipi.ru/>.

10. Довести до всех заинтересованных участников образовательного процесса информацию о ресурсах, которые могут использовать обучающиеся совместно с родителями в процессе обучения, а также в рамках дополнительной самоподготовки, для подготовки к государственной итоговой аттестации, расположенных по ссылкам:

<http://mon.tatarstan.ru/rus/obrazovatelnie-onlayn-platformi-i-tsifrovie.htm/>;

<https://edu.gov.ru/press/2214/ministerstvo-prosvescheniya-rekomenduet-shkolam-polzovatsya-onlayn-resursami-dlya-obespecheniya-distancionnogo-obucheniya/>;

<https://edu.gov.ru/distance/>.

11. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на выполнение образовательных программ посредством дистанционного обучения.

12. Проконтролировать обновления раздела «Дистанционное обучение» в основном меню официального сайта школы в ГИС «Электронное образование в Республике Татарстан».

13. Взять под контроль оформление и ведение электронных журналов ОО;

14. Проводить еженедельный анализ и контроль заполнения электронных журналов по классам;

15. Вести ежедневный мониторинг обучающихся (дистанционно, болеющих и т.д.) заместителю директора по учебно - воспитательной работе Костюковой О.В.

16. Возложить ответственность за исполнение приказа на заместителя директора по учебно - воспитательной работе Костюкову О.В.

17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Хозесановская СОШ»



Н.Н.Макарова